



**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ И НАУКИ
КАБАРДИНО-БАЛКАРСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
(МИНПРОСВЕЩЕНИЯ КБР)
П Р И К А З**

**КЪЭБЭРДЕЙ-БАЛЪКЪЭР РЕСПУБЛИКЭМ ЕГЪЭДЖЭНЫГЪЭМРЭ,
ЩІЭНЫГЪЭМКІЭ И МИНИСТЕРСТВЭ
У Н А Ф Э**

**КЪАБАРТЫ-МАЛКЪАР РЕСПУБЛИКАНЫ ЖАРЫКЪЛАНДЫРЫУ
ЭМ ИЛМУ МИНИСТЕРТСВОСУ
Б У Й Р У К Ъ**

27.11.2023.

№ 22/1259

г. Нальчик

О проведении регионального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2023-2024 учебном году

В целях организованного проведения регионального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2023-2024 учебном году в соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Минпросвещения России от 27.11.2020 г. № 678,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Отделу дополнительного образования и воспитания Минпросвещения КБР (Дышекова Б.М.) провести с января по февраль 2024 г. региональный этап всероссийской олимпиады школьников в 2023-2024 учебном году (далее – Олимпиада).

2. Утвердить прилагаемые:

состав организационного комитета по проведению регионального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2023-2024 учебном году;

организационно-технологическую модель проведения регионального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2023-2024 учебном году;

состав жюри по определению победителей и призеров регионального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2023-2024 учебном году;

состав апелляционной комиссии регионального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2023-2024 учебном году;

смету расходов на приобретение материальных ценностей для проведения регионального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2023-2024 учебном году.

3. Рекомендовать органам управления образованием местных администраций муниципальных районов и городских округов организовать сопровождение участников к местам проведения Олимпиады, обеспечив в том числе охрану их жизни и здоровья, соблюдение техники безопасности во время проезда к месту проведения Олимпиады и обратно.

4. Отделу федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования Минпросвещения КБР (Лукова А.А.) обеспечить контроль за объективностью проведения Олимпиады.

5. Определить региональный центр выявления и поддержки одаренных детей в области искусства, спорта, образования и науки в КБР «Антарес» ГБОУ «Детская академия творчества «Солнечный город» основным местом проведения Олимпиады.

6. ГБОУ «Детская академия творчества «Солнечный город» (Арипшев М.Х.) в период с января по февраль 2024 года создать условия для организованного проведения Олимпиады, обеспечив меры безопасности, а также видеонаблюдение в аудиториях.

7. Местами проведения практических туров Олимпиады определить:

по информатике, биологии, экологии, химии – ГБОУ «Детская академия творчества «Солнечный город» Минпросвещения КБР (региональный центр «Антарес»);

по основам безопасности жизнедеятельности – МБОУ СОШ № 33 г.о. Нальчик;

по физической культуре – Институт педагогики, психологии и физкультурно-спортивного образования ФГБОУ ВО «Кабардино-Балкарский государственный университет им. Х.М. Бербекова»;

по технологии – Институт архитектуры, строительства и дизайна ФГБОУ ВО «Кабардино-Балкарский государственный университет им. Х.М. Бербекова».

8. ГБОУ «Детская академия творчества «Солнечный город» Минпросвещения КБР (Арипшев М.Х.) обеспечить участников необходимым оборудованием, материалами для проведения Олимпиады по информатике, биологии, экологии, химии, физике, ОБЖ.

9. ГБОУ «Детская академия творчества «Солнечный город» Минпросвещения КБР (Арипшев М.Х.), ГБУ ДО «Дворец творчества детей и молодежи» (Карашева А.Г.), ГБУ ДО «Эколого-биологический центр» (Коков А.Т.) обеспечить дежурство педагогических работников в аудиториях во время проведения Олимпиады.

10. Ответственность за тиражирование олимпиадных заданий возложить на региональный центр выявления и поддержки одаренных детей

в области искусства, спорта, образования и науки в КБР «Антарес» ГБОУ «Детская академия творчества «Солнечный город».

11. Отделу финансово-экономического анализа и планирования Минпросвещения КБР (Уянова Е.Е.) довести лимиты бюджетных обязательств согласно утвержденной смете ГБОУ «Детская академия творчества «Солнечный город» Минпросвещения КБР.

12. ГБОУ «Детская академия творчества «Солнечный город» (Арипшев М.Х.) обеспечить приобретение материальных ценностей в соответствии с утвержденной сметой расходов.

13. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра просвещения и науки КБР Мисостову Е.Н.

Министр



А.Езаов

УТВЕРЖДЕН
приказом Минпросвещения КБР
от «27» 11 2023 г. № 22/1259

СОСТАВ

организационного комитета по проведению регионального этапа
всероссийской олимпиады школьников в 2023-2024 учебном году

- Езаов А.К. - министр просвещения и науки Кабардино-Балкарской Республики (председатель организационного комитета)
- Мисостова Е.Н. - заместитель министра просвещения и науки Кабардино-Балкарской Республики (заместитель председателя организационного комитета)
- Апажев А.К. - ректор ФГБОУ ВО «Кабардино-Балкарский государственный аграрный университет имени В.М. Кокова» (по согласованию)
- Арипшев М.Х. - директор ГБОУ «Детская академия творчества «Солнечный город»
- Арипшева Ж.К. - начальник управления образования местной администрации Чегемского муниципального района (по согласованию)
- Беева М.Х. - методист регионального центра выявления и поддержки одаренных детей в области искусства, спорта, образования и науки в КБР «Антарес»
- Дышекова Б.М. - начальник отдела дополнительного образования и воспитания Минпросвещения КБР
- Елсева А.Х. - главный специалист-эксперт отдела дополнительного образования и воспитания Минпросвещения КБР (секретарь организационного комитета)
- Емузова Н.Г. - председатель Комитета Парламента КБР по образованию и науке (по согласованию)
- Жилясова Л.А. - педагог-организатор регионального центра выявления и поддержки одаренных детей в области искусства, спорта, образования и науки в КБР «Антарес»
- Карашева А.Г. - исполняющая обязанности директора ГБУ ДО «Дворец творчества детей и молодежи» Минпросвещения КБР
- Карданов К.М. - специалист по работе с электронной базой данных одаренных детей Регионального центра выявления и поддержки одаренных детей в области искусства, спорта, образования и науки в КБР «Антарес»
- Карныш С.А. - председатель региональной организации профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации Кабардино-Балкарской Республики (по

- согласованию)
- Коков А.Т. - исполняющий обязанности директора ГКУ ДО «Эколого-биологический центр» Минпросвещения КБР
- Кушхов И.Р. - исполняющий обязанности регионального центра выявления и поддержки одаренных детей в области искусства, спорта, образования и науки в Кабардино-Балкарской Республике «Антарес»
- Мальбахов А.А. - руководитель МКУ «Департамент образования местной администрации г.о. Нальчик» (по согласованию)
- Хариев А.М. - исполняющий обязанности проректора ФГБОУ ВО «Кабардино-Балкарский государственный университет им. Х.М. Бербекова» (по согласованию)
- Шопарова Ф.А. - заместитель руководителя регионального центра выявления и поддержки одаренных детей в области искусства, спорта, образования и науки в КБР «Антарес»

УТВЕРЖДЕНА
приказом Минпросвещения КБР
от «24» 11 2023 г. № 22/1259

**Организационно-технологическая модель проведения
регионального этапа всероссийской олимпиады школьников
в 2023-2024 учебном году**

I. Общие положения

1. Организационно-технологическая модель проведения регионального этапа всероссийской олимпиады школьников (далее – Олимпиада) разработана на основе Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 ноября 2020 года № 678.

2. Основными целями и задачами Олимпиады являются выявление и развитие у обучающихся творческих способностей и интереса к исследовательской деятельности, создание необходимых условий для поддержки одаренных детей, пропаганда научных знаний, привлечение учёных и практиков соответствующих областей к работе с одаренными детьми, отбор наиболее талантливых обучающихся для участия в последующих этапах всероссийской олимпиады.

3. Олимпиада проводится в сроки, утвержденные приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 30 октября 2023 г. № 804 по следующим общеобразовательным предметам: математика, русский язык, иностранный язык (английский, немецкий, французский, испанский), информатика и ИКТ, физика, химия, биология, экология, география, астрономия, литература, история, обществознание, экономика, право, МХК (искусство), физическая культура, технология, основы безопасности жизнедеятельности.

4. Взимание платы за участие в Олимпиаде не допускается.

5. Организатором Олимпиады является Минпросвещения КБР (далее – Организатор).

6. В месте проведения Олимпиады, кроме участников Олимпиады, вправе присутствовать:

представители Минпросвещения КБР;

представители организационного комитета и жюри регионального этапа Олимпиады;

руководитель (помощник руководителя) образовательной организации, на базе которой проводится региональный этап Олимпиады;

организаторы в аудиториях, дежурные на этажах;

медицинский работник;

граждане, аккредитованные в качестве общественных наблюдателей.

II. Порядок организации и проведения Олимпиады.

7. Олимпиада проводится в соответствии с графиком, утвержденным Министерством просвещения Российской Федерации.

8. Для проведения Олимпиады Минпросвещения КБР образуются организационный комитет и жюри по определению победителей и призеров.

9. Олимпиада проводится в соответствии с требованиями и по олимпиадным заданиям, разработанным центральными предметно-методическими комиссиями Олимпиады.

10. Начало Олимпиады по каждому предмету в 9.00 часов по московскому времени.

11. Продолжительность Олимпиады по каждому предмету устанавливается в соответствии с методическими рекомендациями центральных предметно-методических комиссий.

12. До начала Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету представители организатора Олимпиады проводят инструктаж с ее участниками, информируют о продолжительности олимпиады, порядке подачи апелляций о несогласии с выставленными баллами, о запрете пользования средствами связи, шпаргалками и учебными пособиями. В случаях выявления нарушений участник удаляется с Олимпиады.

13. Участники Олимпиады, набравшие наибольшее количество баллов, признаются победителями и призерами регионального этапа Олимпиады при условии, что количество набранных ими баллов составляет не менее 40 % от максимально возможных (по информатике не менее 30 %).

14. Число победителей и призеров не может превышать 25% от общего числа участников Олимпиады по предмету.

15. Список победителей и призеров Олимпиады утверждается приказом Минпросвещения КБР. Победители и призеры Олимпиады награждаются грамотами.

16. Работы участников Олимпиады хранятся в Минпросвещения КБР один год.

17. Работы участников Олимпиады сканируются и размещаются в личных кабинетах на официальном сайте талантыкбр.рф.

III. Участники Олимпиады

18. В Олимпиаде принимают участие обучающиеся 9-11 классов общеобразовательных учреждений.

19. В Олимпиаде по каждому общеобразовательному предмету принимают индивидуальное участие:

победители и призеры муниципального этапа олимпиады текущего учебного года, набравшие необходимое для участия в Олимпиаде количество баллов, установленное Минпросвещения КБР;

учащиеся лица для одаренных детей ГБОУ «Детская академия творчества «Солнечный город», набравшие необходимое для участия в Олимпиаде количество баллов, установленное Минпросвещения КБР;

победители и призеры Олимпиады предыдущего учебного года, продолжающие обучение в общеобразовательных организациях.

20. Победители и призеры Олимпиады предыдущего года вправе выполнять олимпиадные задания, разработанные для более старших классов по отношению к тем, в которых они проходят обучение. В случае их прохождения на заключительный этап олимпиады данные участники выполняют олимпиадные задания, разработанные для класса, который они выбрали на региональном этапе Олимпиады.

21. Участник Олимпиады прибывает на регистрацию заблаговременно. Во время проведения инструктажа участников информируют:

о времени и месте ознакомления с результатами Олимпиады;

о порядке подачи апелляции по процедуре и о несогласии с выставленными баллами;

о времени и месте рассмотрения апелляций;

о случаях удаления с Олимпиады.

22. Участник Олимпиады должен иметь при себе паспорт или свидетельство о рождении и справку из общеобразовательной организации с фотографией, согласие на обработку персональных данных (включая размещение его олимпиадной работы в сети Интернет), синюю ручку, может взять воду в прозрачной упаковке, шоколад.

23. Участнику Олимпиады запрещается:

приносить с собой в аудиторию и использовать бумагу, справочные материалы, любые технические средства на протяжении всего времени Олимпиады, если иное не оговорено требованиями центральных предметно-методических комиссий по каждому общеобразовательному предмету;

иметь при себе любые средства связи;

общаться друг с другом, свободно перемещаться в аудитории.

24. В случае нарушения участником данных правил организатор в аудитории совместно с представителем Организатора обязан удалить участника Олимпиады из аудитории, составить акт с указанием причины удаления, работа данного участника аннулируется. Участники Олимпиады, которые были удалены, лишаются права дальнейшего участия по данному предмету в текущем году.

25. Во время выполнения задания участник может выходить из аудитории по уважительной причине в сопровождении дежурного, при этом организатор в аудитории фиксирует время отсутствия участника. Выносить из аудитории листы с заданиями или ответами участнику запрещается.

26. Все олимпиадные задания выполняются на бланках ответов или в заранее проштампованных тетрадях, листах А4.

27. На листах ответов, черновиках запрещается указывать фамилии, инициалы, делать какие-либо графические пометки, в противном случае работа считается дешифрованной и не оценивается.

28. Участники получают чистую бумагу для черновиков, черновики сдаются вместе с листами ответов. Проверке подлежат только листы ответов, черновики не проверяются.

29. Продолжительность выполнения заданий не может превышать время, утвержденное требованиями к проведению Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

30. По окончании времени, отведенного на выполнение олимпиадных заданий, участники передают свои работы организатору в аудитории.

31. Находясь в аудитории, участники должны выполнять все требования организаторов в аудитории, относящиеся к процедуре проведения Олимпиады.

IV. Порядок регистрации участников Олимпиады

32. Все участники Олимпиады проходят процедуру регистрации (в обязательном порядке) в месте ее проведения за 30 минут до начала.

33. При регистрации участников проверяется правомочность их участия в Олимпиаде и достоверность имеющихся в распоряжении Оргкомитета сведений о них.

34. Участники Олимпиады при регистрации предъявляют документ, удостоверяющий личность.

35. Участники сдают средства связи, а также иное имущество сопровождающим их педагогам.

V. Порядок оформления олимпиадных работ

36. Участник Олимпиады заполняет титульный лист, указывает ФИО (полностью), образовательное учреждение, класс.

37. Работа выполняется строго синей ручкой.

38. В работе допускаются не более трех исправлений.

39. Использование корректора (замазки) не допускается.

40. Проверка работ осуществляется ручкой с красным стержнем.

41. Не допускается наличие пометок, графических изображений и иной информации, позволяющей идентифицировать участника.

VI. Информационное сопровождение Олимпиады

42. Информационное сопровождение Олимпиады обеспечивает ГБОУ «Детская академия творчества «Солнечный город» (региональный центр «Антарес») на интернет-портале: талантыкбр.рф.

43. Наполнение портала на региональном этапе Олимпиады осуществляется региональным оператором.

VII. Организатор Олимпиады

44. Организатор:

устанавливает формат представления результатов участников муниципального этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

образует:

организационный комитет регионального этапа Олимпиады и утверждает его состав;

жюри регионального этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и утверждает их составы;

региональные предметно-методические комиссии по каждому общеобразовательному предмету и утверждает их составы;

устанавливает количество баллов по каждому общеобразовательному предмету и классу, необходимое для участия в Олимпиаде;

организует (при необходимости) перепроверку олимпиадных работ муниципального этапа Олимпиады;

обеспечивает хранение олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету Олимпиады (в течение 1 года);

заблаговременно информирует руководителей органов управления образованием муниципальных районов и городских округов, руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, расположенных на территории республики, участников Олимпиады и их родителей (законных представителей) о сроках и местах проведения регионального этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, а также о настоящей организационно-технологической модели и требованиях к организации и проведению Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

утверждает результаты Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету (рейтинг победителей и рейтинг призёров регионального этапа Олимпиады) и публикует их на официальном сайте в сети Интернет (в течение 3-х рабочих дней), в том числе протоколы жюри, а также работы победителей и призеров

регионального этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету в личных кабинетах;

обеспечивает участие победителей и призеров Олимпиады, набравших необходимое количество баллов по каждому общеобразовательному предмету, в заключительном этапе Олимпиады; награждает победителей и призеров Олимпиады грамотами.

VIII. Организационный комитет Олимпиады

45. Организационный комитет обеспечивает организацию и проведение Олимпиады в соответствии с утверждёнными центральными методическими комиссиями всероссийской олимпиады школьников требованиями к проведению Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

46. Состав Организационного комитета Олимпиады формируется из представителей Минпросвещения КБР, муниципальных органов управления образованием, представителей образовательных учреждений высшего образования, общеобразовательных организаций.

IX. Жюри Олимпиады

47. Состав жюри Олимпиады формируется из числа научных, педагогических работников, аспирантов, студентов учреждений высшего и среднего профессионального образования, лучших педагогов образовательных организаций республики.

48. Жюри регионального этапа Олимпиады:
оценивает выполненные олимпиадные задания, проводит проверку письменных и иных работ участников Олимпиады;
рассматривает апелляции участников регионального этапа;
представляет в Оргкомитет Олимпиады аналитические отчеты о результатах проведения регионального этапа Олимпиады;
определяет победителей и призеров.

X. Порядок проведения апелляции по результатам регионального этапа Олимпиады

49. В случае нарушения порядка проведения регионального этапа Олимпиады или несогласия с выставленными баллами участники имеют право подачи апелляции.

50. Участник Олимпиады имеет право подать апелляцию о нарушении процедуры проведения Олимпиады, не выходя из здания, где проводилась Олимпиада. Во всех других случаях апелляция по процедуре проведения Олимпиады не принимается. Для подачи апелляции о нарушении процедуры проведения Олимпиады участник

должен обратиться к организаторам регионального этапа в письменной форме.

51. Процедура подачи и рассмотрения апелляций доводится до сведения участников Олимпиады, их родителей (законных представителей) общеобразовательными учреждениями.

52. Письменное апелляционное заявление о несогласии с выставленными баллами подается участником в апелляционную комиссию Олимпиады с обязательным указанием номера и пункта задания или номера задания, оценку которого участник считает спорной. Заявление на апелляцию принимается в течение двух рабочих дней после объявления результатов Олимпиады.

53. После окончания указанного срока апелляции не принимаются и не рассматриваются.

54. Во время проведения апелляции повторно проверяется ответ на задание, указанное в заявлении. Устные пояснения участника при этом не оцениваются.

55. Официальным объявлением итогов Олимпиады считается размещение в личных кабинетах на интернет-портале талантыкбр.рф работ участников Олимпиады и протоколов с результатами выполнения заданий по каждому предмету.

56. Участник Олимпиады имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. При рассмотрении апелляции с участником Олимпиады имеет право присутствовать один из его родителей (законных представителей). Апелляция проводится в спокойной, доброжелательной обстановке.

57. Участник Олимпиады и его родитель должны иметь при себе документы, удостоверяющие личность.

58. В состав апелляционной комиссии могут входить члены организационного комитета Олимпиады, председатель, заместитель председателя и члены жюри по определению победителей и призеров.

Общее руководство работой апелляционной комиссии осуществляется ее председателем.

59. Апелляционная комиссия выполняет следующие функции:

принимает и рассматривает апелляции участников Олимпиады;

принимает по результатам рассмотрения апелляции решение об отклонении или об удовлетворении апелляции («отклонить апелляцию, сохранив количество баллов», «удовлетворить апелляцию с понижением количества баллов», «удовлетворить апелляцию с повышением количества баллов»);

информирует участников Олимпиады о принятом решении.

60. В случае равенства голосов решающим является голос председателя апелляционной комиссии.

61. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит. Работа комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и членами комиссии.

62. В протоколе ставится личная подпись участника Олимпиады, подавшего заявление на апелляцию. В случае отказа в протоколе апелляции делается соответствующая отметка.

63. Протоколы проведения апелляции передаются председателю жюри для внесения соответствующих изменений в отчетную документацию.

64. При проведении апелляции черновики работ участников Олимпиады не проверяются и не учитываются.

65. Апелляционная комиссия не рассматривает апелляции по вопросам содержания и структуры олимпиадных заданий, критериев и методики оценивания их выполнения.

66. Апелляция рассматривается апелляционной комиссией очно с использованием средств видеозаписи. Видеозапись осуществляется в течение всего времени рассмотрения апелляции и хранится в течение 1 года.

XI. Функции образовательной организации, на базе которой проводится Олимпиада

67. Образовательная организация, на базе которой проводится Олимпиада:

назначает ответственное лицо за проведение регионального этапа Олимпиады в учреждении;

организует:

регистрацию организаторов в аудитории, дежурных на этажах, сопровождающих, общественных наблюдателей;

регистрацию участников Олимпиады, проверку соответствия регистрационных списков заявкам;

обеспечивает:

соблюдение санитарно-гигиенических норм в аудиториях, размещение в них участников Олимпиады не более одного человека за учебным столом, подготовку аудиторий (исключить наличие в аудитории справочно-познавательных и иных материалов по соответствующим дисциплинам);

условия для работы организаторов Олимпиады и жюри.

безопасность участников Олимпиады;

формирует состав организаторов в аудиториях, дежурных на этажах (из числа педагогов, не преподающих предмет, по которому проводится Олимпиада);

при необходимости изменяет режим работы образовательной организации в связи с проведением регионального этапа Олимпиады, обеспечив выполнение учебного плана и соблюдение мер по охране жизни и здоровья обучающихся.

XII. Функции организаторов в аудиториях

68. Организаторы в аудиториях осуществляют следующие функции:

в день проведения регионального этапа Олимпиады прибывают на место ее проведения за 40 минут до его начала, регистрируются у ответственного представителя образовательной организации, получают от него информацию о распределении участников по аудиториям, проходят инструктаж;

проверяют санитарное состояние кабинета, в котором будет проводиться Олимпиада;

организуют прием участников в аудитории (определяют место для личных вещей участников);

раздают проштампованные черновики каждому участнику Олимпиады;

фиксируют на доске время начала и окончания выполнения олимпиадных заданий. За 15 и за 5 минут до окончания работы организаторы в аудиториях напоминают участникам об оставшемся времени, предупреждают о необходимости тщательной проверки работы и о том, что черновики не будут проверяться;

принимают после выполнения участниками заданий листы ответов (тетради), черновики, передают представителю оргкомитета;

Обеспечивают дисциплину и порядок в аудитории во время всего проведения Олимпиады.

69. Если участник Олимпиады нарушил требования порядка, организаторы в аудиториях совместно с председателем жюри и представителем Оргкомитета составляют акт об удалении участника из аудитории, аннулировании олимпиадной работы.

XIII. Функции дежурных на этажах

70. Прибывают в место проведения Олимпиады за 30 минут до ее начала, регистрируются у представителя общеобразовательной организации.

71. В обязанности дежурных входит:

помогать участникам Олимпиады ориентироваться в месте ее проведения, находить при необходимости нужную аудиторию;

следить за соблюдением порядка;

сопровождать участников, вышедших из аудитории во время проведения Олимпиады, в места общего пользования, в медицинский кабинет;

контролировать выход из места проведения Олимпиады участников, выполнивших олимпиадные задания, соответствующей отметкой в специальном журнале;

не допускать во время проведения Олимпиады посторонних лиц.

XIV. Функции лиц, сопровождающих участников регионального этапа Олимпиады

72. Педагоги, сопровождающие участников регионального этапа Олимпиады до места ее проведения и обратно:

в период проведения Олимпиады находятся в специальном помещении, отведенном для них в месте проведения Олимпиады;

содействуют оперативному решению проблем, которые могут возникнуть с их обучающимися в период проведения Олимпиады;

обеспечивают сохранность переданного им участниками имущества;

обеспечивают соблюдение мер безопасности по сохранению жизни и здоровья обучающихся во время проведения Олимпиады и сопровождения их к месту проживания в соответствии с приказом муниципального органа управления образованием;

обеспечивают организованный выход участников Олимпиады из места ее проведения.

XV. Функции общественных наблюдателей

73. Граждане, прошедшие аккредитацию и получившие статус общественных наблюдателей в установленном порядке, осуществляют контроль за процедурой организации и проведения регионального этапа Олимпиады.

74. В месте проведения регионального этапа Олимпиады общественные наблюдатели при прохождении регистрации предъявляют документ, удостоверяющий личность (паспорт), проходят инструктаж по порядку проведения Олимпиады.

75. Общественный наблюдатель вправе:

получать от Организатора и Оргкомитета уточняющую информацию по порядку проведения регионального этапа Олимпиады;

присутствовать в день проведения Олимпиады в месте ее проведения, в том числе находиться в аудиториях, в которых проводится региональный этап Олимпиады;

осуществлять наблюдение за порядком проведения Олимпиады;

незамедлительно направлять Организатору информацию о случаях нарушения установленного порядка регионального этапа Олимпиады;

получать от Организатора информацию о принятых мерах по выявленным фактам нарушения порядка проведения Олимпиады;

направлять Организатору предложения по совершенствованию процедуры проведения регионального этапа Олимпиады.

76. Общественный наблюдатель не вправе:

вмешиваться в ход подготовки и проведения олимпиады;

общаться с участниками во время проведения Олимпиады;

пользоваться мобильными телефонами, фото- и видеоаппаратурой в аудитории.

77. При нарушении вышеуказанных требований общественный наблюдатель удаляется Организатором из аудитории.

78. По завершении процедуры общественного контроля за проведением регионального этапа Олимпиады в день и в месте ее проведения общественным наблюдателем производится фиксация итогов осуществленного контроля. Акт передается Организатору.

79. Общественный наблюдатель обязан соблюдать установленный порядок проведения Олимпиады, режим информационной безопасности, требования организаторов в аудитории.

80. Деятельность общественного наблюдателя осуществляется на безвозмездной основе.

XVI. Порядок проверки олимпиадных заданий

81. Каждой олимпиадной работе присваивается персональный идентификационный номер (шифр).

82. Олимпиадные задания проверяются на предмет наличия пометок, графических изображений и иной информации, позволяющей идентифицировать участника.

83. Шифры участников Олимпиады не подлежат разглашению до окончания процедуры проверки олимпиадных работ.

84. Организатор передает закодированные (обезличенные) работы для сканирования.

85. Скан-копии работ передаются для осуществления процедуры проверки председателю жюри.

86. Председатель жюри распределяет все олимпиадные работы для проверки среди членов жюри.

87. Оценивание работ осуществляется в соответствии с требованиями, разработанными центральными предметно-методическими комиссиями по каждому общеобразовательному предмету.

88. Все спорные работы, а также работы, набравшие наибольшее количество баллов, перепроверяются председателем жюри, при необходимости – всеми членами жюри.

89. Результаты проверки олимпиадных работ заносятся в протокол проверки олимпиадных работ по каждому предмету. Протоколы подписываются председателем и членами жюри.